

## **Обоснование рабочей программы в соответствии с целями и задачами общеобразовательного учреждения**

Программа направлена на обеспечение условий развития личности учащегося; творческой самореализации; умственного и духовного развития.

Необходимость разработки данной программы обусловлена потребностью развития информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), в системе непрерывного образования в условиях информатизации и массовой коммуникации современного общества. Сегодня человеческая деятельность в технологическом плане меняется очень быстро, на смену существующим технологиям и их конкретным техническим воплощениям быстро приходят новые, которые специалисту приходится осваивать заново.

Информатика имеет очень большое и всё возрастающее число междисциплинарных связей, причём как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария. Многие положения, развиваемые информатикой, рассматриваются как основа создания и использования информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) — одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации. Особенность данного курса заключается в том, что многие предметные знания и способы деятельности (включая графические возможности средств ИКТ) имеют значимость для других предметных областей и формируются при их изучении. Данный курс рассматривается как дополнительный в процессе развития ИКТ-компетентности учащихся средней школы и закладывает основы естественнонаучного и культурного мировоззрения.

### **Цель программы:**

Создание благоприятных условий для развития творческих способностей обучающихся, формирование информационной компетенции и культуры, формирование представления о графических возможностях компьютера, развитие информационно-коммуникационных компетенций.

Данная цель достигается решениями следующих задач:

### **Задачи:**

- ✓ развивать основные навыки и умения использования прикладных компьютерных программ;
- ✓ научить детей самостоятельно подходить к творческой работе;
- ✓ сформировать у обучающихся представление об информационной деятельности человека и информационной этике как основах современного информационного общества;
- ✓ развивать познавательные, интеллектуальные и творческие способности обучающихся, выработать навыки применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, дальнейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №17» имени Казиахмедова С.Г.  
городского округа «город Дербент» Республики Дагестан

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО



Рамазанова Д.М.  
Протокол №1  
от 26.08.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР



Любова А.О.  
от 28.08.2023г

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Шихмагомедова А.А.  
Приказ № 50  
от 29.08.2023 г.

**Рабочая программа кружка**

**для одаренных детей**

**«Программирование и компьютер. Инфознайка»**

**для учащихся 4-6 классов**

**на 2023-2024 учебный год**

на 34 часа

Разработчик программы  
учитель Рамазанова Н.Г.

## **Обоснование рабочей программы в соответствии с целями и задачами общеобразовательного учреждения**

Рабочая программа кружка по информатике «Инфознайка» составлена как авторская программа курса информатики для 4-6 классов

Направление - общеинтеллектуальное.

Необходимость разработки данной программы обусловлена потребностью развития информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в системе непрерывного образования в условиях информатизации и массовой коммуникации современного общества. Программа направлена на обеспечение условий развития личности учащегося, творческой самореализации учащихся, которые опережают своих сверстников в разрезе умственного и духовного развития. Но так как первичные навыки работы с ЭВМ даются в нашей школе только с 7 класса, возникла необходимость для создания программы для учащихся, одаренных и мотивированных на дополнительные знания и дополнительное образование в направлении ИКТ. В кружковую деятельность вовлекаются учащиеся с 4-6 классов, которые участвуют в исследовательских и творческих проектах.

Информатика имеет очень большое и всё возрастающее число междисциплинарных связей, причём как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария. Многие положения, развиваемые информатикой, рассматриваются как основа создания и использования информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) — одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации. Особенность данного курса заключается в том, что многие предметные знания и способы деятельности (включая графические возможности средств ИКТ) имеют значимость для других предметных областей и формируются при их изучении. Данный курс рассматривается как дополнительный в процессе развития ИКТ-компетентности учащихся средней школы и закладывает основы естественнонаучного и культурного мировоззрения.

### **Цель программы:**

Создание благоприятных условий для развития творческих способностей обучающихся, формирование информационной компетенции и культуры, формирование представления о графических возможностях компьютера, развитие информационно-коммуникационных компетенций.

Данная цель достигается решениями следующих задач:

### **Задачи:**

- ✓ развивать основные навыки и умения использования прикладных компьютерных программ;
- ✓ научить детей самостоятельно подходить к творческой работе;
- ✓ сформировать у обучающихся представление об информационной деятельности человека и информационной этике как основах современного информационного общества;

- ✓ развивать познавательные, интеллектуальные и творческие способности обучающихся, выработать навыки применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, дальнейшем освоении профессий, востребованных на рынке труда;

### **Описание места рабочей программы внеурочной деятельности "Информатика" в структуре основной образовательной программы ОУ**

На изучение внеурочной деятельности общеинтеллектуального направления «Информатика» предусмотрен 1 час в неделю (34 ч.). Срок реализации программы - 1 год. Занятия проводятся в классе из 5 человек.

### **Результаты освоения курса внеурочной деятельности**

Сформулированная цель реализуется через достижение образовательных результатов. Эти результаты структурированы по ключевым задачам дополнительного общего образования, отражающим индивидуальные, общественные и государственные потребности.

**Результаты первого уровня** (приобретение школьником социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни): приобретение школьниками знаний об этике и эстетике повседневной жизни человека; о принятых в обществе нормах поведения и общения; о правилах конструктивной групповой работы; об основах разработки социальных проектов и организации коллективной творческой деятельности; о способах самостоятельного поиска, нахождения и обработки информации; о правилах проведения исследования.

**Результаты второго уровня** (формирование позитивного отношения школьника к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом): осуществление действий своими силами; заинтересованность деятельностью; активность мышления, идей, проектов

**Результаты третьего уровня** (приобретение школьником опыта самостоятельного социального действия): школьник может приобрести опыт исследовательской деятельности; опыт публичного выступления; опыт самообслуживания, самоорганизации и организации совместной деятельности с другими детьми.

Достижение всех трех уровней результатов внеурочной деятельности будет свидетельствовать об эффективности работы по реализации модели внеурочной деятельности

#### **Личностные результаты:**

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности, обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;

- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- развитие осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам при работе с графической информацией;
- формирование коммуникативной компетентности в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

#### **Предметные результаты:**

- умение использовать термины «информация», «компьютерная графика», «программа», «растровая графика», «векторная графика»; понимание различий между употреблением этих терминов в обыденной речи и в информатике;
- умение работать в среде растрового и векторного графического редактора;
- умение выполнять действия преобразования растровых (копирование, поворот, отражение) и векторных графических изображений;
- умение создавать новые графические изображения из имеющихся заготовок путем разгруппировки-группировки изображений и их модификации;
- изучение возможностей растрового графического редактора;
- изучение возможностей текстового редактора;
- умение работать в среде языка алгоритмизации;
- представление об использовании мультимедийных презентаций в практической деятельности;
- использование мультимедийных возможностей редактора электронных презентаций.

#### **Метапредметные результаты:**

- умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- умение создавать, применять и преобразовывать графические объекты для решения учебных и творческих задач;
- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации;
- владение устной и письменной речью.

## Содержание тем учебного курса

Название темы	Кол-во часов	Основное содержание по темам	Характеристика деятельности ученика
<b>Тема 1. Информация вокруг нас</b>	12	<p>Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.</p> <p>Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.</p> <p>Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.</p> <p>Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.</p> <p>Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.</p> <p>Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.</p> <p>Информация и знания. Чувственное познание окружающего мира. Абстрактное мышление. Понятие как форма мышления.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;</li> <li>• приводить примеры информационных носителей;</li> <li>• классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;</li> <li>• разрабатывать план действий для решения задач на переправы, переливания и пр.;</li> <li>• определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.</li> <li>• кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;</li> <li>• работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);</li> <li>• осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку);</li> <li>• сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них;</li> <li>• систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• вычислять значения арифметических выражений с помощью программы Калькулятор;</li> <li>• преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений;</li> <li>• решать задачи на переливания, переправы и пр. в соответствующих программных средах.</li> </ul>
<p><b>Тема 2. Компьютер</b></p>	7	<p>Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.</p> <p>Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.</p> <p>Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.</p> <p>Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.</p> <p>Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выделять аппаратное и программное обеспечение компьютера;</li> <li>• анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации;</li> <li>• определять технические средства, с помощью которых может быть реализован ввод информации (текста, звука, изображения) в компьютер.</li> <li>• выбирать и запускать нужную программу;</li> <li>• работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);</li> <li>• вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры (приёмы квалифицированного клавиатурного письма), мыши и других технических средств;</li> <li>• создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.</li> </ul>
<b>Тема 3.</b> <b>Подготовка текстов на компьютере</b>	8	<p>Текстовый редактор.  Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац.  Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов.  Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.).  Создание и форматирование списков.  Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соотносить этапы (ввод, редактирование, форматирование) создания текстового документа и возможности тестового процессора по их реализации;</li> <li>• определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов.</li> <li>• создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках;</li> <li>• выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;</li> <li>• осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;</li> <li>• оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;</li> <li>• создавать и форматировать списки;</li> <li>• создавать, форматировать и заполнять данными таблицы.</li> </ul>
<b>Тема 4.</b> <b>Компьютерная графика</b>	6	<p>Компьютерная графика.  Простейший графический редактор.  Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов.  Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выделять в сложных графических объектах простые (графические примитивы);</li> <li>• планировать работу по конструированию сложных графических объектов из</li> </ul>



		<p>фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.</p>	<p>простых;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;</li> <li>• использовать простейший (растровый и/или векторный) графический редактор для создания и редактирования изображений;</li> <li>• создавать сложные графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.</li> </ul>
<b>Тема 5. Создание мультимедийных объектов</b>	7	<p>Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• планировать последовательность событий на заданную тему;</li> <li>• подбирать иллюстративный материал, соответствующий замыслу создаваемого мультимедийного объекта.</li> <li>• использовать редактор презентаций или иное программное средство для создания анимации по имеющемуся сюжету;</li> <li>• создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения.</li> </ul>
<b>Резерв учебного времени</b>	1		

### Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема урока	Виды деятельности обучающихся	Формы организации учебного процесса	Количество часов	Дата		Примечания
					план	факт	
1	Техника безопасности и организация рабочего места. Информация вокруг нас.	познакомиться с учебником; познакомиться с техникой безопасности и правильной организации рабочего места; получить представление о предмете изучения.	Лекция с беседой	1			
2	Компьютер- универсальная машина для работы с информацией	Научиться называть устройства компьютера и их функции; правильно работать за компьютером без причинения вреда здоровью	Беседа	1			
3	Ввод информации в память компьютера. Практическая работа №1 «Вспоминаем клавиатуру»	Научиться различать устройства ввода информации в память компьютера, знать назначение клавиш на клавиатуре	Беседа, практическая работа	1			
4	Управление компьютером. Практическая работа №2 «Вспоминаем приёмы управления компьютером»	Научиться: называть основные объекты Рабочего стола; выделять значок на Рабочем столе; запускать программы с помощью главного меню; изменять свойства Рабочего стола – тему, фоновый рисунок, заставку; изменять свойства панели задач;	Беседа, практическая работа	1			
5	Хранение информации. Практическая работа №3 «Создаём и сохраняем файлы».	Научиться сопоставлять действия: с информацией; человеком и компьютером. Научиться создавать Различные типы файлов в различных приложениях	Беседа, практическая работа	1			

6	Передача информации Тест по теме «Устройства компьютера и основы пользовательского интерфейса»	Научиться определять: источник, приемник информации, канал связи, помехи в различных ситуациях; определять способы передачи информации на разных этапах развития человечества	Беседа	1			
7	Электронная почта. Практическая работа №4 «Работаем с электронной почтой».	Научиться кодировать информацию, различать различные коды, применять коды на практике	Беседа, практическая работа	1			
8	В мире кодов. Способы кодирования информации	Описать и перечислить по памяти: Т/Б при работе, устройство ком-ра, навыки управления ком-ом, Хранение инф-ии, Кодирование инф-ии	Беседа, контрольная работа	1			
9	Метод координат Тест по теме «Информация и «информационные процессы	Научиться: Отличать тексты один от другого по их виду и форме	Беседа	1			
10	Текст как форма представления информации. Компьютер — основной документ подготовки текстов	Научиться: Отличать тексты один от другого по их виду и форме, производить различные виды операций над текстовыми файлами	Беседа	1			
11	Основные объекты текстового документа. Ввод текста. Практическая работа №5 «Вводим текст»	Научить представлять текстовую информацию в графическом виде. Вставлять графику и схемы в текст	Беседа, практическая работа	1			
12	Редактирование текста. Практическая работа №6. «Редактируем текст»	Научиться изменять текстовое содержание в соответствии с заданными параметрами	Беседа, практическая работа	1			
13	Фрагменты текста. Практическая работа №7. «Работаем с фрагментами текста».	Научиться решать логические задачи с помощью таблиц	Беседа, практическая работа	1			
14	Форматирование текста. Практическая работа №8	Научить представлять текстовую информацию в графическом виде.	Беседа, практическая работа	1			

	«Форматируем текст»	Вставлять графику и схемы в текст					
15	Структура таблицы. Практическая работа №9 «Создаём простые таблицы»	Научить представлять текстовую информацию в графическом виде. Вставлять графику, диаграммы и схемы в текст	Беседа, практическая работа	1			
16	Табличный способ решения логических задач. Практическая контрольная работа по теме «Создание текстовых документов»	Владение умениями организации собственной учебной деятельности	Беседа, практическая работа	1			
17	Наглядные формы представления информации от текста к рисунку, от рисунка к схеме.	Научиться называть программы для обработки графической информации; запускать графический редактор Paint; устанавливать размер рабочей области	Беседа.	1			
18	Диаграммы. Практическая работа №10 «Строим диаграммы».	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа, контрольная работа	1			
19	Компьютерная графика. Графический редактор Paint. Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора».	Научиться выбирать цвет, пользоваться инструментами художника и чертежника в графическом редакторе	Беседа	1			
20	Устройства ввода графической информации. Практическая работа №12 «Работаем с графическими фрагментами»	Научиться вставлять текст в рисунок	Беседа, практическая работа	1			
21	Графический редактор. Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе»	Научиться редактировать отсканированное изображение	Беседа, практическая работа	1			
22	Разнообразие задач обработки информации Тест по теме «Обработка информации средствами	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа	1			

	текстового и графического редакторов»						
23	Систематизация информации. Практическая работа №14 «Создаём списки»	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа, практическая работа	1			
24	Поиск информации. Практическая работа №15 «Ищем информацию в сети интернет».	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа, практическая работа	1			
25	Кодирование как изменение формы представления информации. Практическая контрольная работа	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа, контрольная работа	1			
26	Преобразование информации по заданным правилам. Практическая работа №16 «Выполняем вычисления с помощью программы калькулятор»	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа, практическая работа	1			
27	Преобразование информации путём рассуждений	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа	1			
28	Разработка плана действий и его запись	Научиться запускать графический редактор Использовать основные инструменты	Беседа	1			
29	Запись плана действий в табличной форме	Научиться создавать простые таблицы и заполнять их данными вычисленными с помощью калькулятора	Беседа	1			
30	Создание движущихся изображений.	Научиться находить данные, сохранять и обрабатывать полученное	Беседа, практическая работа	1			
31	Анимация. Практическая работа №17 «Создаём анимацию».	Научиться преобразовывать информацию по заданным правилам; Научиться получать информацию путем рассуждений	Беседа, практическая работа	1			

32	Создаём слайд-шоу (выполнение и защита итогового проекта)	Научиться составлять план действий для решения сложной задачи	Беседа, практическая работа	1			
33	Создаём слайд-шоу (выполнение и защита итогового проекта)	Научиться создавать анимацию Научиться создавать простейшие презентации с элементами анимации	Беседа, практическая работа	1			
34	Итоговая контрольная работа по курсу 5 класса	Владение умениями организации собственной учебной деятельности	Контрольная работа	1			
35	Резерв учебного времени			1			

## Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1. **Информатика:** Учебник для 5 класса/Л.Л. Босова.– 5-е изд. – М.:БИНОМ.Лаборатория знаний,2019
2. **Поурочные разработки по информатике:** 5 класс/ Югова Н.Л., Хлобыстова И.Ю. - М.: ВАКО, 2010.

### *Аппаратные средства*

- Персональный компьютер
- Проектор
- Принтер
- Наушники
- Сканер
- Клавиатура и мышь.

### *Программные средства*

- Операционная система.
- Текстовый редактор, графический редактор.
- Программа разработки презентаций.
- CD: «Мир информатики» 1-2-й год обучения. Кирилл и Мефодий.
- CD: «Мир информатики» 3-4-й год обучения. Кирилл и Мефодий.

### *Интернет-ресурсы*

1. [www.festival.-1september.ru](http://www.festival.-1september.ru) - Материалы сайта «Фестиваль открытых уроков»
2. [www.pedsovet.org](http://www.pedsovet.org) - Материалы сайта «Педсовет»
3. [www.metod-kopilka.ru](http://www.metod-kopilka.ru) – Методическая копилка учителя информатики.
4. <http://www.klyaksa.net/> - Информатика и ИКТ в школе. Компьютер на уроках.
5. <http://www.kinder.ru/default.htm> – Интернет для детей. Каталог детских рисунков.
6. <http://www.solnet.ee> – детский портал «Солнышко».
7. Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
8. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (<http://methodist.lbz.ru/authors/informatika/3/>)