

Протокол №1

от 28.08.2022 г.

заседания МО классных руководителей

Присутствовали -

Отсутствовали -

Тема: «Организация работы классных руководителей на 2022- 2023 учебный год»

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы школьного МО за 2022-2023 учебный год.
2. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.
3. Основные направления воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году.
4. Составление графика проведения открытых классных часов и внеклассных мероприятий.

1. По первому вопросу слушали руководителя МО Меджидову Г.М. В своём выступлении она проанализировала работу МО за прошедший год (анализ прилагается).

2. По второму вопросу заслушали Рамазанову Н.Г., которая рассказала об основных задачах работы МО классных руководителей, познакомила с содержанием плана работы методического объединения на 2023-2024 уч. год. Она определила приоритетные задачи работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

3. По третьему вопросу заслушали заместителя директора по воспитательной работе Гамидову Г.М.

Она напомнила о приоритетных направлениях в воспитательной работе школы, дала рекомендации по составлению плана по воспитательной работе для класса, на что обратить внимание при подборе тем классных часов и родительских собраний.

4. По четвертому вопросу выступила Рамазанова Н.Г., которая предложила составить графики проведения открытых классных часов и открытых внеклассных мероприятий на учебный год.

Решили:

1. Принять план МО классных руководителей без изменений. Опираясь на основные направления деятельности МО, обратить внимание в своей работе на рекомендации, которые помогут достичь положительного результата для реализации поставленных задач на 2023-2024гг.

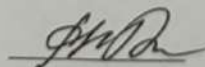
2. Принять к сведению: а) общешкольный план воспитательной работы; б) рекомендации по составлению плана по воспитательной работе; в) предоставить тематику классных часов и родительских собраний на учебный год и проводить кл. часы согласно темам.

3. Составить и утвердить графики проведения открытых классных часов и открытых внеклассных мероприятий.

4. Составить социальный паспорт класса учитывая все категории учащихся и родителей.

5. Взять информацию выступлений как руководство к действию.

Руководитель МО



Рамазанова Н.Г.

Секретарь

---

Алиева З.М.

*Методическое объединение классных руководителей*