

План работы МО в период между заседаниями

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация внеклассной работы по предметам.	В течение года	Члены МО
2.	Организация самоуправления в классе.	В течение года	Классные руководители
3.	Профилактическая работа .	В течение года	Классные руководители
4.	Планирование воспитательной деятельности	Июнь-август	Классные руководители
5.	Проведение творческих отчетов и мастер-классов.	В течение года	Руководитель МО
6.	Организация работы по ТБ и ПДД в школе и классах.	В течение года	Классные руководители
7.	Мониторинг участия классных руководителей в конкурсах.	Декабрь, май	Руководитель МО
8.	Отчеты классных руководителей по итогам организации занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальная работа с обучающимися « группы риска»	В течение года	Классные руководители
9.	Пополнение методической копилки классных руководителей.	В течение года	Классные руководители
10	Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий.	В течение года	Руководитель МО
11	Планирование внеклассной работы на следующий учебный год.	Май	Классные руководители